附件1

南京特殊教育师范学院财务项目到款确认单

（非科研项目）

所属单位（盖章）： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **财务项目代码** |  |
| **到款金额** |  | **是否开票** |  |
| **开票内容** |  |
| **选择票据种类（√）** | **增值税普通发票（ ）** | **非税收入统一票据（ ）** | **捐赠票据（ ）** |
| **增值税专用发票（ ）** | **江苏省行政事业单位资金往来结算票据（ ）** |
| **对方单位** | **名称** |  |
| **纳税人识别号** |  |
| **经办人（签字）** |  | **联系电话** |  |
| **单位负责人（签字）** |  |

备注：1、附件要求：上级或者其他单位委托的文件依据或者协议书、合同等支撑材料，第一次需提供原件。

2、新项目需先到财务处绩效管理科立项，取得财务项目代码。